

HAVEKOLONIEN KIRKEVÅNGEN

Referat – Bestyrelsesmøde den 3. april 2025

Sted: Reginehøjvej 35, 4. th.

Deltagere: Ulla Holm, Birgit Nielsen, Steen Jensen, Anita Frost og Martin Christensen

Afbud: Anette Eskildsen og B. Eller

Referent: Martin

Dagsorden:

1. Referat fra sidste møde
2. Siden sidst/samt opfølgning
3. Foreliggende sager
4. Økonomi
5. Næste møde
6. Eventuelt

Ad. 1

Er tidligere lagt på hjemmesiden efter godkendelse via e-mail.

Ad. 2 & 3

Konstituering

Martin fortsætter som næstformand og sekretær.

Generalforsamling 2025

Referat er underskrevet og gøres tilgængelig på hjemmesiden og sendes til banken.

Der var megen snak angående de indkomne forslag på generalforsamlingen som måske kunne have været minimeret, såfremt bestyrelsen forinden havde talt med forslagsstillerne.

Indtrykket er dog, at de deltagende medlemmer havde en positiv oplevelse.

På generalforsamlingen cirkulerede der en liste med forslag til aktiviteter i den nuværende sæson.

Noget kunne tyde på, at introduktionen med opfordring om at melde sig som aktivist eller tovholder på nye tiltag, ikke virkede efter hensigten, da kun ganske få skrev sig på listen. Dette skal der samles op på i nyhedsbreve og på anden vis.

Der var/er stemning for følgende aktiviteter: høstfest, plantebyttedag, sæsonafslutning, pizzaspisning, vinsmagning, fugle og insekter i haven, besøg af havekonsulent.

Formodentlig gæster en repræsentant fra Aarhuskredsen vores generalforsamling i 2026.

Henvendelser/klager

Der har været en henvendelse vedrørende intern venteliste. Birgit undersøger om der er gældende regler på området og om foreningen i givet fald lever op til disse bestemmelser.

HAVEKOLONIEN KIRKEVÅNGEN

Ligeledes har der været endnu en forespørgsel angående hækkehøjder. På baggrund af substansen i henvendelsen, besvarer vi ikke vedkommende yderligere, men henviser til Aarhuskredsen for yderligere information.

Havesalg/vurderinger

Have 24 vurderes den 4. april.

Haverne 29 og 55 er under forberedelse til vurdering og salg.

Sæsonstart med åbning for vandet forløb uden de store problemer. Dog var der 4-5 haver der ikke havde forberedt sig på god vis med at være i haverne på åbningstidspunktet eller i modsat fald at lukke for stophanerne i brønden. Lukningen blev foretaget af bestyrelsesmedlemmer på stedet. Efterfulgt af kontakt til de enkelte medlemmer.

Bestyrelsens information om de enkelte medlemmers opgaver i forbindelse med lukning og åbning har tilsyneladende ikke været præcis nok, hvorfor der udarbejdes en ny og forhåbentlig enklere information, der også tænkes at blive en del af ordensreglerne.

Præmiehaver og udvælgelsen af vores indstilling til havekonsulentens bedømmelse er Anita ansvarlig for sammen med vinderne i 2024.

Ny hjemmeside blev taget i brug den 14. marts. Resten af købssummen er betalt og serviceaftale indgået med årlig betaling på cirka 1.800 kroner. Birgit får adgang til løbende redigering.

Kloakering/hængepartier

Aarhus Kommune har, som tidligere nævnt, skærpet opmærksomheden omkring indberetning eller dispensation angående tilslutning for de enkelte haver til kloakeringen i de enkelte haveforeninger.

Kun én have i vores forening er fortsat ikke indberettet korrekt, hvilket Ulla samler op på.

Havekonsulentens besøg i år er flyttet til onsdag den 7. maj fra klokken 18⁰⁰ i Fælleshaven.

Emnerne bliver "vild med vilje" med udgangspunkt i firkanten mellem container og parkeringsplads, samt om biodiversitet og beskæring hvis der er tid.

Firkanten fræses forinden af Keld/have 26, hvilket bestyrelsen takker for.

Traileren flyttes inden længe i henhold til debatten på generalforsamlingen. Traileren blev i øvrigt skadet kort efter og bestyrelsen er delt vedrørende indkøb af en ny som foreningens ejendom. En sådan beslutning lader vi derfor være op til generalforsamlingen i 2026, såfremt der fremsættes forslag herom.

Træer langs cykelstien er der lavet aftale med Aarhus Kommune om. Vi sender dem fotos når der er blade på, så skyggegenerne fremgår klart. Der er ligeledes gener med de mange og store rødder i de nærliggende haver, der blandt andet medfører trivselsmæssige vanskeligheder med/for



hækkene. Ulla gør kontaktpersonen i kommunen opmærksom på muligheden for at styne toppen, såfremt en fældning ikke kommer på tale.

Som udgangspunkt fælder kommunen nemlig ikke træer alene på grund af skyggedannelser.

Vand i haverne blev bestyrelsen pålagt at undersøge mulighederne for at reducere i samarbejde med kommunen. Martin skriver til kontaktpersonen i kommunen, vedlagt billedokumentation i forbindelse med en kommende vandrig periode.

COPARK kontaktes som besluttet på generalforsamlingen, når bestyrelsen har udarbejdet de retningslinjer vi mener bør være gældende for parkering på området.

Martin sender udkast til drøftelse blandt bestyrelsen inden vi mødes næste gang.

Nyhedsbrev skal udsendes kort efter dette møde og indeholde følgende:

Efterlysning af flere aktivister til de enkelte arrangementer.

Datoer for fællesarbejder 24/5, 28/6, 16/8 og 27/9 i tidsrummet 10⁰⁰ til 12³⁰.

Besøg af havekonsulent onsdag den 7. maj fra klokken 18⁰⁰.

Fugle og insekter i haverne onsdag den 28. maj fra klokken 19⁰⁰.

Containervagter.

Pizzaspisning (Steen afklarer dato og giver Ulla besked).

Plantebyttedag søndag den 21. september fra 14⁰⁰ til 16⁰⁰.

Vinsmagning i Fælleshaven (Steen afklarer dato og giver Ulla besked).

Sæsonafslutning 2. november med lukning for vandet.

Generalforsamling 14. marts 2026 fra klokken 10⁰⁰. Efter spisning åbnes der for vandet.

Ad. 4

Intet at bemærke.

Ad. 5

Næste møde mandag den 12. maj 2025 fra klokken 13⁰⁰ hos Birgit i have 34.

Ad. 6

Ulla tilmelder hele bestyrelsen til jurakursus der afholdes i Aarhus søndag den 25. maj i tidsrummet 9⁰⁰ til 16⁰⁰.