

HAVEKOLONIEN KIRKEVANGEN

Referat – Bestyrelsesmøde den 18. april 2024

Sted: Skovvangsvej 182

Deltagere: Ulla Holm, B. Eller, Birgit Nielsen, Anita Frost, Steen Jensen og Martin Christensen

Afbud: Anette Eskildsen

Referent: Martin

Dagsorden:

1. Referat fra sidste møde
2. Siden sidst/samt opfølgning
3. Foreliggende sager
4. Økonomi
5. Næste møde
6. Eventuelt

Ad. 1

Godkendt uden yderligere bemærkninger.

Ad. 2 & 3

To henvendelser fra medlemmer i haveforeningen siden sidst.

Den ene drejer sig om problemer med ødelæggelse af en del af hækken mod en af parcellerhaverne. Ulla hjælper med argumentation, samt råd og vejledning og bestyrelsen insisterer på en vis skriftlighed i forløbet med naboen/bagboen, inden vi eventuel som forening gør yderligere i sagen.

Den anden henvendelse vedrører udefra kommende bilisters anvendelse af vore parkeringspladser. Det drejer sig formodentlig primært om personale og pårørende med tilknytning til plejehjemmet. Steen retter henvendelse til lederen af plejehjemmet, for på den måde muligvis at løse problemet på mindelig vis.

Repræsentantskabsmødet i Aarhuskredsen den 9. april var givtig på flere måder. Især angående bebyggelse.

Der henvises til referat og andet fra mødet der kan læses [her](#)

De nye byggeretningslinjer kan findes [her](#)

Stophaner er nu udskiftet samt trykprøvede. En enkelt utæthed, der ikke havde med installationen at gøre, er udbedret uden beregning. Vi finder samarbejdet med VVS-firmaet Flemming Sørensen meget tilfredsstillende.

Havesalg/vurdering

Have 56 er vurderet og sendes i udbud 19. april til de 10 første på ventelisten.

Have 23A skal lovliggøres vedrørende bebyggelse i henhold til de gældende regler inden vurdering kan finde sted og haven sendes i udbud. Ulla er i løbende kontakt med ejeren om denne del af processen.

HAVEKOLONIEN KIRKEVÅNGEN

Renovation

Vi glemte som aftalt at udlevere poser til sortering af affald i forbindelse med den ekstraordinære generalforsamling og åbning for vandet. Martin laver en pakke til hver havelod med materialerne og Ulla gør opmærksom på at de smides over hækken ved lågen til de enkelte haver i det kommende nyhedsbrev.

På sidste bestyrelsesmøde drøftede vi om der skulle klages til Kredsløb/Aarhus Kommune over stigningen af boligbidraget (fra 295 kroner til 480 kroner årligt pr. have). Vi besluttede i dag, at vi undlader at klage. Selvom stigningen procentvis er stor, finder vi ikke der er belæg for at klage.

Praktiske arbejdsopgaver (Steen og Martin ansvarlige)

- Nyt græs i fælleshaven. Terrænet skal forberedes og rullegræs bestilles til levering.
- Ny større opslagstavle på containeren

Traktoren er retur efter service. Harvning af grusstier, veje og parkeringspladser er påbegyndt og det første græs slået.

Den primære kontakt til pladsmanden angående de praktiske opgaver og småindkøb varetages fortsat af Martin.

Tryksager

Martin sørger som tidligere aftalt for trykning af 100 eksemplarer af de nye vedtægter og ordensregler. Muligvis fremstillet som én folder i A5-format.

Udkast til Forretningsorden revideres efter de bemærkninger der fremkom og forelægges til underskrift på næste bestyrelsesmøde.

Fællesarbejdet der foregår i tidsrummet 10⁰⁰ til 12³⁰ med drikkepause klokken 11¹⁵ og efterfølgende spisning er planlagt til **den 25. maj** hvor vi mener der primært skal luges og renses i området langs Skovvangsvej, på parkeringspladserne samt i hækken ud for have 41-43, der i vinterens løb blev skåret ned.

De efterfølgende fællesarbejder er planlagt til henholdsvis den 29. juni (hækkeklipping), 31. august og 28. september.

Fælleshaven

Steen udarbejder tegning af fælleshaven med bebyggelse, hvorefter Ulla og Birgit sørger for byggesyn, ibrugtagningstilladelse og efterfølgende vurdering.

Hække er ikke udbedret efter kloakering som lovet. Ulla orienterer Jesper fra Brdr. Møller om forglemmelsen.

Generelt orienteres medlemmerne om de gældende bestemmelser vedrørende hække i foreningen og bestyrelsen laver en gennemgang i forbindelse med havevandring efter den 15. juli.

HAVEKOLONIEN KIRKEVÅNGEN

Nyhedsbrev

Ulla udarbejder nyhedsbrev der rundsendes til resten af bestyrelsen til godkendelse inden den sendes til medlemmerne.

Nyhedsbrevet skal blandt andet indeholde en redegørelse for de gældende regler vedrørende hække.

Databeskyttelsesloven (General Data Protection Regulation) GDPR)

Anita har fremsendt materialer angående de gældende regler på området, som alle bedes læse inden vi mødes næste gang, hvor emnet skal behandles.

Ventelisten, der p.t. omfatter 95 interesserede, blev anonymiseret efter sidste møde og ser ud til at følge bestemmelserne, så den ikke længere indeholder personhenførbare oplysninger. Listen skal dog gennemgås og rettes til på baggrund af de bemærkninger der faldt på dette møde.

Fælles aktiviteter

Ulla kontakter Carsten (havekonsulent) med henblik på besøg i indeværende sæson, samt udtagelse af præmiehaver efter indstilling af bestyrelsen.

Den tidligere modtagne henvendelse vedrørende insekter og fugle i haverne vil Ulla gerne følge op på og arrangere på bestyrelsens vegne i løbet af forår/sommer.

Udover de faste bestyrelsesopgaver, *standerhejsning, fællesarbejder, besøg af havekonsulent, udtagning af præmiehaver, standerstrygning og generalforsamling* blev følgende foreslået på de lister der cirkulerede på generalforsamlingen:

- Høstfest (tovholdere have 26 og 29A) dato mangler)
- Hyggearrangement med spisning (2 hjælpere have 26 og 31) tovholder og dato mangler)
- Havevandring (åbne haver på bestemt dato og tidsrum, der p.t. ikke er fastlagt)
- Plantebyttedag/loppemarked (tovholder B. Eller) dato mangler)
- Mostpresning (2 hjælpere p.t.) lørdage fra sidst i august til slut frugtsæson)

Ad. 4

Den regnskabsmæssige oversigt og gennemgang blev taget til efterretning uden bemærkninger.

Ad. 5

Næste bestyrelsesmøde afholdes mandag den 13. maj fra klokken 10⁰⁰ hos Martin i have 54.

Ad. 6

Intet at bemærke.